



**Općina
Sirač**

Godišnji plan

Za 2026. godinu



Sadržaj

1. Uvod.....	2
1.1. Godišnji plan.....	3
2. Godišnji plan Općine Sirač.....	4
3. Primjer tablice operativnih rizika	10

1. Uvod

Dobro upravljanje predstavlja skup vrijednosti vezanih za izvršavanje poslova od javnog interesa i upravljanje proračunskim sredstvima na odgovoran i transparentan način. Načelo dobrog upravljanja utječe na uspješnost organizacije, njezin ugled na tržištu te vrijednost organizacije. Kako bi se omogućilo dobro upravljanje organizacijama u vlasništvu države, odnosno jedinica lokalne i regionalne samouprave potrebno je uspostaviti kvalitetan sustav unutarnjih kontrola.¹

Sustav unutarnjih kontrola definira se kao skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koje je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, odnosno podrazumijeva: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete. Sustav unutarnjih kontrola temelji se na pet međusobno povezanih komponenti: kontrolnog okruženja, upravljanja rizicima, kontrolnim aktivnostima, informacijama i komunikacijama, praćenja i procjene sustava.² U tome smislu podrazumijeva cjeloviti sustav utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika koji uzima u obzir ciljeve organizacije te poduzima potrebne mjere kako bi se smanjili rizici.³

Svrha sustava unutarnjih kontrola jest poboljšanje upravljanja radi postizanja općih ciljeva, odnosno realiziranje obavljanja poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, planovima, programima i postupcima, zaštita sredstava od gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te zaštita od drugih oblika nepravilnosti, jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje poslovnih ciljeva, pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola obuhvaća sve poslovne procese koji vode k ostvarenju poslovnih ciljeva, a uspostavlja se u svim ustrojstvenim jedinicama institucije koje u skladu s danim ovlastima i odgovornostima ostvaruju te ciljeve.

Učinkovit i djelotvoran sustav unutarnje kontrole unutar institucije podrazumijeva:

1. Izrađene i provedene strateške i druge planove, kao i programe za ostvarivanje poslovnih ciljeva institucije;
2. Usklađenost strateških i drugih planova te programa s proračunom, odnosno financijskim planom institucije;
3. Unutarnje ustrojstvo koje je prikladno zadacima institucije, s jasno definiranim ovlastima i odgovornostima za učinkovitu i djelotvornu provedbu poslovnih ciljeva i korištenje financijskih sredstava dodijeljenih za njihovu provedbu;

¹ Ministarstvo financija (2019), Priručnik o sustavu unutarnjih kontrola za korisnike proračuna

² Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Narodne novine br. 78/15, 102/19.

³ Ministarstvo financija (2019), Priručnik o sustavu unutarnjih kontrola za korisnike proračuna

4. Uspostavu sustava izvještavanja u skladu s prenesenim ovlastima i odgovornostima radi praćenja rezultata i učinaka ostvarenih dodijeljenim financijskim sredstvima;
5. Upravljanje najznačajnijim rizicima koji mogu ugroziti ostvarenje ciljeva sadržanih u strateškim i drugim planovima;
6. Uspostavu kontrola radi osiguranja pravilnog, etičnog, ekonomičnog, učinkovitog i djelotvornog upravljanja prihodima, rashodima, imovinom i obvezama;
7. Uspostavu učinkovitih i djelotvornih informacijskih i komunikacijskih sustava;
8. Praćenje i procjenu učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola;
9. Definiranje načina suradnje s institucijama iz nadležnosti, uključujući sustav izvještavanja⁴.

Temeljni pravni propisi koji se vežu za sustav unutarnjih kontrola su:

- **Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru** (NN 78/15, 102/19)⁵ kojim se uređuje sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske te odgovornosti, odnosi i nadležnosti u razvoju sustava unutarnjih kontrola i unutarnja revizija kao dio sustava unutarnjih kontrola.
- **Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru** (NN 58/16)⁶ kojim se propisuje sadržaj okvira za razvoj sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru, svrha njihove primjene i odgovorne osobe za primjenu, smjernice za rad ustrojstvenih jedinica nadležnih za financije korisnika proračuna u dijelu aktivnosti vezanih uz koordinaciju razvoja unutarnjih kontrola te provjera primjene okvira za razvoj sustava unutarnjih kontrola
- **Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru** (NN 42/16, 77/19)⁷ kojim se propisuju kriteriji za uspostavu unutarnje revizije u javnom sektoru, uvjeti za načine uspostave unutarnje revizije, obveze i odgovornosti u vezi s obavljanjem poslova unutarnje revizije i rezultatima obavljenih revizija te suradnja unutarnjih revizora.

1.1. Godišnji plan

Godišnji plan jest operativni planski dokument koji čini dio procesa planiranja, a detaljnije razrađuje strateške dokumente na višoj razini. S obzirom na to, Godišnji plan treba sadržavati prikaz zadaća i projekata koji će se ostvariti u toj određenoj godini, a koji se trebaju povezati s ciljevima koji su prepoznati u Strateškom planu. Također, godišnji plan rada treba sadržavati i podatke o najznačajnijim operativnim rizicima.⁸

⁴ Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Narodne novine br. 78/15, 102/19

⁵ Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Narodne novine br. 78/2015, 102/19.

⁶ Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Narodne novine, br. 58/16

⁷ Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Narodne novine, br. 42/16, 77/19

⁸ Ministarstvo financija (2019). Priručnik o sustavu unutarnjih kontrola za korisnike proračuna.

Godišnji plan Općine Sirač sastavljen je od uvodnog dijela u kojem se detaljnije pojašnjuje koncept sustava dobrog upravljanja te sustava unutarnje kontrole, kao i koncept godišnjeg plana. Nakon toga daje se pregled zadataka i projekata koji će se realizirati u 2026. godini u Općini Sirač. U zadnjem se poglavlju daje primjer tablice operativnih rizika.

2. Godišnji plan Općine Sirač

U 2026. godini Općina Sirač nastaviti će obavljati poslove lokalnog značaja kao i ranijih godina, a koji se tiču:

- uređenja naselja i stanovanje,
- prostornog i urbanističkog planiranja,
- komunalnog gospodarstva,
- brige o djeci,
- socijalne skrbi,
- primarne zdravstvene zaštite,
- odgoja i osnovnog obrazovanja,
- kulture, tjelesne kulture i športa,
- zaštite potrošača,
- zaštite i unapređenja prirodnog okoliša,
- protupožarne zaštite i civilne zaštite,
- prometa na svom području,
- ostalih poslova sukladno posebnim zakonima.

U sklopu **Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Sirač za 2026. godinu** određeno je održavanje komunalne infrastrukture za komunalnu djelatnost u 2026. godini, a koje obuhvaća:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća nabavu materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, izvođenje usluga redovitog i investicijskog održavanja samih

cesta, provedbu zimskog održavanja te postavljanje i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije. Održavanje nerazvrstanih cesta vršiti će se po mjesnim odborima prema potrebi. Održavanje nerazvrstanih cesta planira se u iznosu od 120.265,00 EUR, a financirati će se iz šumskog doprinosa, ostalih pomoći te komunalnih naknada.

Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima odnosi se na postupke održavanja i popravka tih površina kojima se osigurava njihova ispravnost. Planirani iznos za održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iznosi 3.460,00 EUR, a financira se iz komunalne naknade i šumskog doprinosa.

Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda odnosi se na upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene, a uključuje i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda. Planirani iznos za održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda iznosi 6.630,00 EUR, a financira se iz komunalne naknade.

Održavanje javnih zelenih površina odnosi se na košnju, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja. Osim toga održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja. Planirani iznos za održavanje javnih zelenih površina iznosi 75.910,00 EUR. Potrebna sredstva osigurati će se iz Proračuna Općine Sirač kroz komunalnu naknadu, šumski doprinos i mineralne sirovine.

Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene odnosi se na održavanje, popravke i oštećenja građevina, uređaja i predmeta javne namjene. Planirani iznos za održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene iznosi 47.250,00 EUR. Potrebna sredstva osigurati će se iz Proračuna Općine Sirač kroz komunalnu naknadu i šumski doprinos.

Održavanje groblja preneseno je na ustanovu Komus Sirač koja je po zakonu dužna financirati se iz naknade za održavanje groblja. Planirano je 1.330,00 EUR u slučaju izvanrednih i neplaniranih troškova. Potrebna sredstva osigurati će se iz Proračuna Općine Sirač od komunalne naknade.

Održavanje čistoće javnih površina odnosi se na čišćenje površina javne namjene (osim cesta) koje obuhvaćaju ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda. Za potrebe realiziranja aktivnosti održavanja čistoće javnih površina planira se iznos od 4.650,00 EUR. Potrebna sredstva osigurati će se iz Proračuna Općine Sirač od šumskog doprinosa.

Održavanje javne rasvjete odnosi se na upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene. Za potrebe realiziranja aktivnosti održavanja javne rasvjete planira se iznos od 49.100,00 EUR. Potrebna sredstva osigurati će se iz Proračuna Općine Sirač od šumskog doprinosa, mineralnih sirovina, i komunalne naknade.

Dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija planirana je u iznosu od 9.990,00 EUR. Potrebna sredstva osigurati će se iz Proračuna Općine Sirač iz komunalne naknade.

Tablica 1 Iznosi namijenjeni za Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Sirač za 2026. godinu

Specifikacija	Iznos (EUR)
Održavanje nerazvrstanih cesta	120.265,00
Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	3.460,00
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	6.630,00
Održavanje javnih zelenih površina (košnja trave)	75.910,00
Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	47.250,00
Održavanje groblja	1.330,00
Održavanje čistoće javnih površina	4.650,00
Održavanje javne rasvjete	49.100,00
Dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija	9.990,00
Ukupno	318.585,00

Programom javnih potreba u kulturi Općine Sirač za 2026. godinu definirani su sljedeći programi i aktivnosti:

- redovno financiranje postojećih udruga u kulturi sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- akcije i manifestacije s područja turizma, gospodarstva, kazališta, glazbe i plesa,
- likovna djelatnost,
- muzejsko-galerijska djelatnost,
- glazbena djelatnost,
- glazbeno-scenska i plesna djelatnost,
- kazališna djelatnost,
- znanstveno-istraživačka djelatnost,
- dramska umjetnost,
- nove medijske kulture i fotografija,
- kulturni amaterizam.

Za navedene programe i aktivnosti osigurana su sredstva u iznosu od 10.500,00 EUR u sklopu Proračuna Općine Sirač za 2026. godinu.

Programom javnih potreba u području djelovanja udruga građana Općine Sirač za 2026. godinu planiraju se sljedeći programi i aktivnosti:

- rad s djecom i mladima,
- promicanje obiteljskih vrednota,
- rad s Hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji,
- očuvanje tradicije i običaja,
- razvoj kapaciteta udruga,

- unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom,
- rad sa starijim osobama,
- promicanje zdravog načina života i zaštita zdravlja,
- rad s osobama narušenog duševnog zdravlja,
- socijalna skrb,
- promicanje i zaštita ljudskih prava i sloboda,
- zaštita okoliša i prirode,
- zaštita potrošača,
- zaštita i uzgoj životinja,
- tradicionalne manifestacije,
- afirmacija i unaprjeđenje volontiranja,
- rad sa sudionicima drugog svjetskog rata i civilnim invalidima rata.

Za navedene aktivnosti i programe u 2026. godini osigurana su sredstva u iznosu od 29.300,00 EUR u sklopu Proračuna Općine Sirač.

Programom javnih potreba u socijalnoj i zdravstvenoj skrbi Općine Sirač za 2026. godinu planiraju se sljedeći programi i aktivnosti:

- Pomoć obiteljima i kućanstvima,
- Stipendiranje učenika i studenata,
- Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima.

Za navedene programe i aktivnosti u 2026. godini osigurana su sredstva u iznosu od 93.965,00 EUR.

Programom javnih potreba u sportu Općine Sirač za 2026. godinu planiraju se sljedeći programi i aktivnosti:

- nastaviti redovno financiranje postojećih sportskih udruga sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- trening i natjecanja sportaša,
- sportske priredbe i manifestacije,
- promicati sport naročito kod djece i mladih,
- sport osoba s invaliditetom,
- brinuti o sportskim objektima,
- stimulirati sportske udruge da odgajaju kvalitetan igrački i stručni (trenerski) kadar,
- razvijati sportsko-rekreacijske aktivnosti građana koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja prema financijskim i drugim mogućnostima.

Za navedene programe i aktivnosti u 2026. godini osigurana su sredstva u iznosu od 45.000,00 EUR.

U sljedećoj tablici dan je prikaz projekata definiranih Strateškim planom te je za navedene projekte dodijeljen pokazatelj za 2026. godinu.

Tablica 2 Godišnji plan projekata za Općinu Sirač za 2026. godinu

Općina Sirač						
Specifični ciljevi	Zadatak/Aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovornost	Pokazatelj za 2026. godinu	Reference na strateški plan	Vrsta aktivnosti
1.2.1. Unaprjeđenje opremljenosti	1.1.1. Nabava printera	Nabavljena 2 printera	Općinski načelnik	2	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
	1.1.2. Nabava računala	Nabavljena 3 računala	Općinski načelnik	2	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
	1.1.3. Opremanje uredskih prostorija	Opremljene 3 uredske prostorije	Općinski načelnik	3	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
	1.1.4. Uređenje ureda Komus	Uređen ured Komus	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
	1.1.5. Nabava klima uređaja	Nabavljeno 7 klima uređaja	Općinski načelnik	4	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
	1.1.6 Nabava tv zida	Nabavljen 1 tv	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
1.2.2 Unaprjeđenje infrastrukture i njene dostupnosti	1.2.1. Rekonstrukcija Društvenog doma Miljanovac	Obnovljen Društveni dom Miljanovac	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Infrastrukturni projekt
	1.2.2. Rekonstrukcija Društvenog doma u Pakranima	Obnovljeni Društveni dom u Pakranima	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija
	1.2.3. Dogradnja vrtića u Siraču	Dograđen dječji vrtić u Siraču	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija

	1.2.4. Gradnja potpornog zida kod groblja u Siraču	Izgrađen potporni zid kod Groblja	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija
	1.2.5. Rekonstrukcija prilazne ceste i parkinga kod groblja u Šibovcu	Rekonstruirana prilazna cesta i parking	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija
	1.2.6. Rekonstrukcija ceste Pakrani-Bijela-Borki	Rekonstruirana cesta Pakrani-Bijela-Borki	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija
	1.2.7. Rekonstrukcija ulica u Siraču: Augusta Šenoae, Vladimira Nazora, Ljudevita Gaja	Rekonstruirane tri ulice u Siraču	Općinski načelnik	2	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija
	1.2.8. Izgradnja parkinga na nogometnom igralištu Lanara	Izgrađen parking na nogometnom igralištu Lanara	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Izgradnja/rekonstrukcija
Specifični cilj 2.1. Održivost u upravljanju	2.1.1. Nabava softvera / aplikacija radi digitalizacije poslovanja	Nabavljen softver u svrhu digitalizacije poslovanja	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027.	Opremanje
Specifični cilj 2.2. Razvoj ljudskih kapaciteta	2.2.1. Edukacija službenika Općine	Provedene edukacije službenika	Općinski načelnik	30	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027	Drugo
	2.2.2. Zapošljavanje službenika	Zaposleni službenici	Općinski načelnik	1	Strateški plan Općine Sirač 2024. – 2027	Drugo

3. Primjer tablice operativnih rizika

Rizik	Vrsta Strateški/operativni	Opis rizika (uzrok i posljedice)	Ukupna izloženost riziku	Faktor rizičnosti	Područje utjecaja rizika i procijenjeni financijski učinci	Mjere za ublažavanje rizika	Odgovorne osobe za provedu mjera	Rok provedbe mjera
Pogreške u provođenju postupka javne nabave nepoznavanja zakonske i podzakonske regulative u području javne nabave	Operativni	Zbog nepoznavanja zakonske i podzakonske regulative u području javne nabave dolazi do pogrešaka koje dovode do poništavanja ili produženja roka te neostvarivanja rokova predviđenih Planom nabave	Niska	Pogreške u provođenju postupka javne nabave	Operativni	- nadzor nad provedbom postupka javne nabave - osposobljavanje radnika za rad - kontinuirana procjena troškova nastale štete i praćenje proračuna - kontinuirana revizija rizika	Općinski načelnik	Kontinuirano
Nepravilno arhiviranje dokumentacije uslijed nepoznavanja zakonske i podzakonske regulative	Operativni	Zbog nepoznavanja zakonske i podzakonske regulative dolazi do nepravilnog arhiviranja dokumentacije, što dovodi do kašnjenja u	Srednja	Nepravilno arhiviranje dokumentacije	Operativni	- osposobljavanje radnika za rad - praćenje planova usavršavanja službenika - kontinuirana revizija rizika	Općinski načelnik	Kontinuirano

		izvršavanju usluga						
Nemogućnost izvršavanja planiranih poslova uslijed kvarova opreme i uređaja	Operativni	Izvanredni kvarovi opreme i uređaja koji dovode do nemogućnosti izvršavanja zadanih poslova, ekonomskih gubitaka i nezadovoljstva stanovništva	Srednja	Izvanredni kvarovi opreme i uređaja	Operativni	- izrada rezervnih planova za reorganizaciju poslova - procjena troškova nastale štete i praćenje proračuna - kontinuirana revizija rizika	Općinski načelnik	Kontinuirano
Povećanje obujma, vremenskog roka i troškova planiranih poslova uslijed oštećenja javnih površina	Operativni	Oštećenja javnih površina koje dovode do potrebe za povećanjem vremenskog roka, povećanja obujma i troškova	Niska	Oštećenja javnih površina	Operativni	- izrada rezervnih planova za reorganizaciju poslova - procjena troškova nastale štete i praćenje proračuna - kontinuirana revizija rizika	Općinski načelnik	Kontinuirano
Kašnjenje u rokovima kod projekata manjeg značaja uslijed različitih okolnosti (nedostatka zaduženog kadra, propusta u natječajnom tekstu ili ne vođenja evidencije ugovora)	Operativni	Propusti prilikom provedbe projekata manjeg značaja koji dovode do kašnjenja u izvršavanju rokova	Niska	Kašnjenje u rokovima	Operativni	- izrada rezervnih planova za reorganizaciju poslova - osposobljavanje radnika za rad - kontinuirana revizija rizika	Općinski načelnik	Kontinuirano

<p>Nemogućnost izvršavanja planiranih poslova uslijed smanjenja raspoložive radne snage</p>	<p>Operativni</p>	<p>Smanjenje raspoložive radne snage u Jedinstvenom upravnom odjelu zbog ozljede na radu ili bolovanja, što dovodi do promjene normalnog rasporeda rada</p>	<p>Visoka</p>	<p>Smanjenje raspoložive radne snage</p>	<p>Operativni</p>	<p>- izrada rezervnih planova za reorganizaciju poslova - osposobljavanje radnika za rad - kontinuirana revizija rizika</p>	<p>Općinski načelnik</p>	<p>Kontinuirano</p>
<p>Neadekvatno održavanje komunalne infrastrukture</p>	<p>Operativni</p>	<p>Nedostatak finansijskih sredstava ili nepravovremeno planiranje može dovesti do lošeg održavanja cesta, javne rasvjete i drugih objekata, što rezultira smanjenom sigurnošću građana i većim troškovima sanacije u budućnosti</p>	<p>Srednja</p>	<p>Nedostatna proračunska sredstva, loše planiranje</p>	<p>Operativni</p>	<p>- izrada godišnjih planova održavanja - praćenje proračuna</p>	<p>Općinski načelnik</p>	<p>Kontinuirano</p>